АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА 1.13

***Процедуры, осуществляемые в соответствии с перечнем административных процедур, осуществляемых государственными ­органами и иными организациями по заявлениям граждан, утверждённым Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г.***

***№ 200***

|  |
| --- |
| **Регистрация письменных соглашений о признании членом семьи и письменных соглашений о порядке пользования жилым помещением, а также дополнительных соглашений к ним (расторжения соглашений)** |
| **Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**   * Заявление * три экземпляра письменного соглашения о признании членом семьи и (или) письменного соглашения о порядке пользования жилым помещением или дополнительных соглашений к ним * документы, подтверждающие степень родства (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении)   **для собственников жилого помещения:**   * документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение * письменное согласие совершеннолетних членов, бывших членов семьи собственника, проживающих совместно с ним и имеющих долю в праве собственности на это жилое помещение * письменное согласие всех участников общей долевой собственности на жилое помещение – при предоставлении права владения и пользования жилым помещением членам семьи одного из участников общей долевой собственности на жилое помещение, за исключением супруга (супруги), детей и родителей * письменное согласие совершеннолетних членов семьи члена организации застройщиков, проживающих совместно с ним, – для членов организации застройщиков, не являющихся собственниками жилых помещений   **для нанимателей жилого помещения:**   * документ, подтверждающий право владения и пользования жилым помещением * письменное согласие членов, бывших членов семьи нанимателя, проживающих совместно с ним, письменное согласие других нанимателей жилого помещения, если оно предоставлено по договору найма жилого помещения нескольким нанимателям * копия извещения о расторжении письменного соглашения о признании членом семьи и (или) письменного соглашения о порядке пользования жилым помещением и письменное подтверждение его направления – для регистрации расторжения письменных соглашений путем одностороннего отказа от их исполнения |
| **Документы и (или) сведения, запрашиваемые службой «одно окно» администрации Ленинского района г.Бобруйска:**   * справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:**   * бесплатно |
| **Максимальный срок осуществления административной процедуры:**   * 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 10 дней |
| **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры:**   * бессрочно |
| **Нормативные правовые акты, которыми регламентируется выполнение административной процедуры:**   * Жилищный кодекс Республики Беларусь от 28 августа 2012г. №428-З |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Администрация Ленинского района г.Бобруйска  гр-на ( гр-ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество собственника)  паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (орган, выдавший паспорт)  дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  личный номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  зарегистрирован(а) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявление

**Регистрация письменных соглашений о признании членом семьи и письменных соглашений о порядке пользования жилым помещением, а также дополнительных соглашений к ним (расторжения соглашений) (административная процедура № 1.13)\***

Прошу зарегистрировать письменное соглашение о признании членом семьи

(Фамилия, имя,отчество)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( подпись )

С заявлением представлены документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласие совершеннолетних членов семьи , бывших членов семьи и иных граждан в соответствии с законодательством

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-

( Ф.И.О. кем является) (подпись)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. кем является) (подпись)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. кем является) (подпись)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Административная процедура № 1.13 в соответствии с Перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными государственными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента РБ от 26.04.2010 №200 (с изменениями и дополнениями)

|  |  |
| --- | --- |
| ***ОБРАЗЕЦ*** | Администрация Ленинского района г.Бобруйска  гр-на ( гр-ки) ***Иванова Ивана Ивановича*** (фамилия, имя, отчество собственника)  паспорт серии ***КВ № 1483602***  выдан ***УВД Бобруйского горисполкома Могилевской области***  (орган, выдавший паспорт)  дата выдачи ***15.06.2006***  личный номер ***3041420М013РВ6***  зарегистрирован(а) по **адресу *ул.Ковзана,***  ***д. 17, кв. 8***телефон ***75-25-05*** |

**Заявление**

**(административная процедура № 1.13)**

**Регистрация письменных соглашений о признании членом семьи и письменных соглашений о порядке пользования жилым помещением, а также дополнительных соглашений к ним (расторжения соглашений)**

Прошу зарегистрировать письменное соглашение о признании членом семьи

***Семеновой Ксении Олеговны***

(Фамилия, имя,отчество)

01.11.20\_\_\_\_ Иванов\_\_

( подпись )

С заявлением представлены документы:

1. *Копия свидетельства о рождении* .

Приложение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласие совершеннолетних членов семьи , бывших членов семьи и иных граждан в соответствии с законодательством

*Иванова Ольга Степановна , жена* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. кем является) (подпись)

01.02.2018

Административная процедура № 1.13 в соответствии с Перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными государственными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента РБ от 26.04.2010 №200 (с изменениями и дополнениями)

|  |
| --- |
| **ПИСЬМЕННОЕ СОГЛАШЕНИЕ о признании членом семьи собственника, нанимателя, поднанимателя жилого помещения, гражданина, являющегося членом организации застройщиков** |
|  |
| 1. Настоящее письменное соглашение о признании членом семьи (далее - соглашение) заключено между:  собственником, нанимателем, поднанимателем жилого помещения, гражданином, являющимся членом организации застройщиков (нужное подчеркнуть),  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, собственное имя, отчество (при наличии))  и его родственником, свойственником, нетрудоспособным иждивенцем или его законным представителем  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.                                                 (фамилия, собственное имя, отчество (при наличии))  2. Настоящим соглашением собственник, наниматель, поднаниматель жилого помещения, гражданин, являющийся членом организации застройщиков (нужное подчеркнуть), признает родственника, свойственника, нетрудоспособного иждивенца членом своей семьи.  3. Настоящее соглашение может быть расторгнуто по соглашению сторон в простой письменной форме путем заключения дополнительного соглашения либо путем одностороннего отказа от исполнения настоящего соглашения.  В случае расторжения настоящего соглашения в случае одностороннего отказа от его исполнения одна из сторон должна известить в письменной форме другую сторону о его расторжении.  По истечении 1 месяца со дня направления извещения о расторжении настоящего соглашения одна из сторон этого соглашения представляет в  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (районный, городской, поселковый, сельский исполнительный комитет, местная администрация района в городе)  копию извещения и письменное подтверждение его направления для регистрации расторжения настоящего соглашения.  4. Настоящее соглашение является основанием для возникновения права владения и пользования жилым помещением с даты его регистрации.  5. Настоящее соглашение подлежит обязательной регистрации в местном исполнительном и распорядительном органе и считается заключенным с даты регистрации.  6. Настоящее соглашение составлено в 3 (трех) экземплярах, один из которых хранится у собственника, нанимателя, поднанимателя жилого помещения, гражданина, являющегося членом организации застройщиков (нужное подчеркнуть), другой - у члена семьи, третий - в местном исполнительном и распорядительном органе. |

|  |  |
| --- | --- |
| Собственник, наниматель, поднаниматель жилого помещения, гражданин, являющийся членом организации застройщиков (нужное подчеркнуть) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) |
| Член семьи | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) |
| Настоящее соглашение зарегистрировано в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (районный, городской, поселковый, сельский исполнительный комитет, местная администрация района в городе)  (должность и подпись лица, ответственного за регистрацию) | |
|  | |
| М.П. | |
|  | |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | |

**ОБРАЗЕЦ**

**ПИСЬМЕННОЕ СОГЛАШЕНИЕ**о признании членом семьи собственника, нанимателя, поднанимателя жилого помещения, гражданина, являющегося членом организации застройщиков

1. Настоящее письменное соглашение о признании членом семьи (далее - соглашение) заключено между:

собственником, нанимателем, поднанимателем жилого помещения, гражданином, являющимся членом организации застройщиков (нужное подчеркнуть), **Ивановым Иваном Ивановичем**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (при наличии))

и его **родственником**, свойственником, нетрудоспособным иждивенцем или его законным представителем  **Семеновой Ксенией Олеговной**

                                               (фамилия, собственное имя, отчество (при наличии))

2. Настоящим соглашением собственник, наниматель, поднаниматель жилого помещения, гражданин, являющийся членом организации застройщиков (нужное подчеркнуть), признает родственника, свойственника, нетрудоспособного иждивенца членом своей семьи.

3. Настоящее соглашение может быть расторгнуто по соглашению сторон в простой письменной форме путем заключения дополнительного соглашения либо путем одностороннего отказа от исполнения настоящего соглашения.

В случае расторжения настоящего соглашения в случае одностороннего отказа от его исполнения одна из сторон должна известить в письменной форме другую сторону о его расторжении.

По истечении 1 месяца со дня направления извещения о расторжении настоящего соглашения одна из сторон этого соглашения представляет в **администрации Ленинского района г.Бобруйска**

(районный, городской, поселковый, сельский исполнительный комитет, местная администрация района в городе)

копию извещения и письменное подтверждение его направления для регистрации расторжения настоящего соглашения.

4. Настоящее соглашение является основанием для возникновения права владения и пользования жилым помещением с даты его регистрации.

5. Настоящее соглашение подлежит обязательной регистрации в местном исполнительном и распорядительном органе и считается заключенным с даты регистрации.

6. Настоящее соглашение составлено в 3 (трех) экземплярах, один из которых хранится у собственника, нанимателя, поднанимателя жилого помещения, гражданина, являющегося членом организации застройщиков (нужное подчеркнуть), другой - у члена семьи, третий - в местном исполнительном и распорядительном органе.

Собственник, наниматель, поднаниматель  
жилого помещения, гражданин, являющийся  
членом организации застройщиков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

Член семьи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящее соглашение зарегистрировано в администрации Ленинского района г.Бобруйска.

Первый заместитель

главы администрации В.И.Коротченя