АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА 1.1.23

***Процедуры, осуществляемые в соответствии с перечнем административных процедур, осуществляемых государственными ­органами и иными организациями по заявлениям граждан, утверждённым Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200***

|  |
| --- |
| **Принятие решения о включении в состав организации застройщиков, формируемой из числа граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий** |
| **Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**   * заявление; * паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершенно- летних детей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий; * документы, подтверждающие право на внеочередное получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения,- в случае наличия такого права |
| **Документы и (или) сведения, запрашиваемые службой «одно окно» администрации Ленинского района г.Бобруйска:**   * справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий; * справки о находящихся в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещениях в населенном пункте по месту подачи заявления о принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий (при подаче заявления в г. Минске либо населенных пунктах Минского района – о находящихся в собственности гражданина и проживающих совместно с ним членов его семьи жилых помещениях в г. Минске и населенных пунктах Минского района) |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:**   * бесплатно |
| **Максимальный срок осуществления административной процедуры:**   * 1 месяц со дня подачи заявления |
| **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры:**   * бессрочно |
| **Нормативные правовые акты, которыми регламентируется выполнение административной процедуры:**   * Указ Президента Республики Беларусь от 06 января 2012 г. № 13 «О некоторых вопросах предоставления гражданам государственной поддержки при строительстве (реконструкции) или приобретении жилых помещений» |

образец заявления

|  |  |
| --- | --- |
|  | Бобруйский городской исполнительный комитет  *Иванова Дмитрия Ивановича\_\_\_*  *(Фамилия, Имя, Отчество без сокращений)*  проживающего*\_\_г.Бобруйск\_\_\_\_\_\_\_*  *адрес*  *\_\_ул.Советская, д.334, кв.15\_\_\_\_*  *места жительства*  паспорт: серия *\_КВ\_* номер*\_12345\_\_\_*  выдан*\_УВДБобруйского\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_горисполкома, 12.12.2010 г.*  личный номер *\_3010177М012РВ5\_\_\_\_\_*  телефон*\_\_\_8(029)1221232\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

Заявление

Прошу принять решение о включении в состав организации застройщиков **№ 223**, формируемый из числа граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, для строительства **2-х** комнатной квартиры составом семьи **3** человека:

1.Сам (а) *Иванова Елена Михайловна 11.02. 1980г.р.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Место работы *ОАО «Промторг» -продавец\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

2.Жена (муж) Иванов Константин Петрович 17.11. 1979 г.р.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы ОАО «Белшина»-рабочий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Сын Иванов Павел Константинович 14.03.2003г.р.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю документы:

*1. Квитанция оплаты за справки о жилых помещениях, находящихся на праве собственности и заявителя и членов его семьи либо их отсутствии;*

*2. Документы, подтверждающие право на внеочередное получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения,- в случае наличия такого права*

1 ноября 20\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*С правилами кредитования ознакомлен(а).*

*Не кредитуемые квадратные метры строящегося жилого помещения обязуюсь оплатить за счет собственных средств.*

подпись\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*Согласен(а) на представление по запросу службы «Одно окно» другими государственными органами, иными организациями документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, содержащих информацию, касающуюся меня и моей семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись)