***Административная процедура № 1.1.231***

***Принятие решения о направлении граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий и имеющих право на получение льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений для заключения договора купли-продажи жилых помещений, строительство которых осуществлялось по государственному заказу***

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

* заявление (образец ниже);
* документы, подтверждающие наличие права (внеочередного права) на получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений.

**Документы и (или) сведения, запрашиваемые службой «одно окно» для осуществления административной процедуры:**

• справка о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи;

• справки о находящихся в собственности гражданина жилых помещениях.

**Данные документы и(или) сведения могут быть представлены гражданином самостоятельно.**

Примечание: Запрос сведений в ГУП «Национальное кадастровое агентство" осуществляется после предъявления документов, подтверждающих внесение платы за необходимые документы.

Оплату необходимо производить только по квитанции, выданной сотрудниками **службы «одно окно»**, при обращении.

В соответствии с перечнем административных процедур, утверждённым Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» размер платы, взимаемой за составление и выдачу справки о находящихся в собственности гражданина жилых помещениях в соответствующем населённом пункте составляет – 0,1 базовой величины.

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:**

* бесплатно.

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:**  
• 10 рабочих дней после приемки жилого дома в эксплуатацию – в случае подачи заявления до приемки жилого дома в эксплуатацию;

• 15 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае подачи заявления после приемки жилого дома в эксплуатацию.

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры:**

• 1 месяц.

**Нормативные правовые акты, которыми регламентируется выполнение административной процедуры:**

* Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными государственными организациями по заявлениям граждан»
* Указ Президента Республики Беларусь от 06 января 2012 г. № 13 «О некоторых вопросах предоставления гражданам государственной поддержки при строительстве (реконструкции) или приобретении жилых помещений»
* Указ Президента Республики Беларусь от 08 мая 2013 г. № 215 «О некоторых мерах по совершенствованию строительства (возведения, реконструкции) жилых помещений»
* Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;
* Решение Могилевского областного исполнительного комитета от 29 апреля 2015 г. № 20-10 «Об установлении перечня документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан».

Образец заявления

|  |  |
| --- | --- |
|  | Председателю Бобруйского городского исполнительного комитета  *Иванова Дмитрия Ивановича\_\_\_*  *(Фамилия, Имя, Отчество без сокращений)*  проживающего*\_\_г.Бобруйск\_\_\_\_\_\_\_*  *адрес*  *\_\_ул.Советская, д.334, кв.15\_\_\_\_*  *места жительства*  паспорт: серия *\_КВ\_* номер*\_12345\_\_\_*  выдан*\_УВДБобруйского\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_горисполкома, 12.12.2010 г.*  личный номер *\_3010177М012РВ5\_\_\_\_\_*  телефон*\_\_\_8(029)1221232\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

Заявление

Прошу выдать направление на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений, для заключения договоров купли-продажи жилых помещений, строительство которых осуществлялось по государственному заказу по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

На очереди нуждающихся в улучшении жилищных условий состоял (а) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю документы:

*1. Документы, подтверждающие право на внеочередное получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения,- в случае наличия такого права*

3.11.2018 подпись\_\_