АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА 1.7

***Процедуры, осуществляемые в соответствии с перечнем административных процедур, осуществляемых государственными ­органами и иными организациями по заявлениям граждан, утверждённым Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200***

|  |
| --- |
| **Включение в** [**списки**](https://bii.by/tx.dll?d=86469&a=15#a15) **на получение льготных кредитов на капитальный ремонт и реконструкцию жилых помещений, строительство инженерных сетей, возведение хозяйственных помещений и построек граждан, постоянно проживающих и работающих в населенных пунктах с численностью населения до 20 тыс. человек** |
| **Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**   * Заявление * [паспорт](https://bii.by/tx.dll?d=179950&a=2#a2) или иной документ, удостоверяющий личность; * проектно-сметная документация на выполнение работ; * договор подряда – в случае выполнения работ подрядным способом; * [сведения](https://bii.by/tx.dll?d=86768&a=6#a6) о совокупном доходе граждан и членов их семей, участников долевой собственности и членов их семей (в случае, если жилое помещение находится в долевой собственности) за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи документов; * нотариально удостоверенные согласия всех граждан – участников долевой собственности (в случае, если жилое помещение находится в долевой собственности) на капитальный ремонт и реконструкцию жилого помещения, строительство инженерных сетей, возведение хозяйственных помещений и построек с привлечением льготного кредита на указанные цели |
| **Документы и (или) сведения, запрашиваемые службой «одно окно» администрации Ленинского района г.Бобруйска:**   * [справка](https://bii.by/tx.dll?d=84094&a=14#a14) о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета; * выписка из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на [капитальное](https://bii.by/tx.dll?d=63225&a=46#a46) строение или [изолированное](https://bii.by/tx.dll?d=63225&a=55#a55) помещение; * [справка](https://bii.by/tx.dll?d=76871&a=51#a51) о правах гражданина и членов его семьи на объекты недвижимого имущества[\*\*](https://bii.by/tx.dll?d=438968&f=541#a7) – в отношении не вступивших в брак и проживающих совместно с гражданином и (или) его супругом (супругой) нетрудоспособных детей в возрасте старше 23 лет, являющихся инвалидами I или II группы, нуждающихся в постоянном постороннем уходе или посторонней помощи |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:**   * бесплатно |
| **Максимальный срок осуществления административной процедуры:**  15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц |
| **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры:**   * 3 месяца |
| **Нормативные правовые акты, которыми регламентируется выполнение административной процедуры:**  Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан |